

Referat af områdebestyrelsesmøde den 15. maj 2024

Referent: Rebecca May Ysbæk-Nielsen

Tilstede: Rebecca og Christina (Firkløveren), Christine (Solvang), Line (medarbejderrepræsentant), Kristina (konst. områdeleder), Pernille (AKT), Dennis og Anne Lise (Frugthaven), Ann Mari (lederrepræsentant Solvang),

Ikke tilstede: Sabrina (Solvang), Nanna (Frugthaven), Morten (Søstjernen), Anette (Firkløveren), Christina og Anne Sophie (Sletten), Kamilla (Søstjernen)

1. Nyt fra konstitueret områdeleder

Arbejdsdag om årsplan 2024-2025

Områdelederen orienterede om arbejdsdagen, hvor MED-udvalget og ledergruppen arbejdede med at udpege indsatser til årsplanen. Et gennemgående fokus var, hvad der kunne skabe en fælles retning på tværs af husene og være samlende for BHH de kommende to år. Det blev drøftet, hvilke eksisterende områder, der kan arbejdes videre med, og hvilke nye områder, der vil være relevante.

Der blev udpeget en række konkrete indsatsområder. Der skal arbejdes med at styrke børnefællesskaberne og sikre gode legemiljøer inde og ude. Der var fokus på at genopfriske og udbrede måltidspædagogikken. Vi har i Humlebæk en rigtig god frokostordning i sammenligning med andre steder, med varieret kost og gode muligheder for børns madmod. Der kommer fokus på at give nyt liv til GRO, som også blev drøftet på sidste bestyrelsesmøde.

Derudover skal der arbejdes med at skabe bedre overgange på tværs af dagtilbud og skole. DTO har kørt de sidste 12-13 år og skal nu laves om. Der har været en oplægsholder ude og fortælle om, hvordan overgange tilrettelægges bedst muligt, og der igangsættes en prøvehandling til næste år. Den nye ordning skal skabe et bedre overlap, således at børnene oplever en flydende overgang, og de voksne oplever et stærkere samarbejde på tværs. Der vil også være et fokus på, hvordan børnenes sidste år i børnehaven skal tilrettelægges. Der skal i højere grad være fokus på dér, hvor børnene er, og i mindre grad på forberedelse til skolestart, så børnene ikke kommer til at gå i en lang venteposition.

Der har været en forældreevaluering af DTO, hvor forældrene har haft mulighed for at tilkendegive deres erfaring med DTO-forløbet 2024. I august 2024 vil der være en fælles drøftelse blandt medarbejdere i BHH ift. DTO-arbejdet, således at de kan komme med deres input til den kommende ordning.

Endelig sætter årsplanen fokus på BHH som en attraktiv arbejdsplads med god trivsel.

Årsplanen formidles til medarbejderne som en læsevenlig 1-pager med de vigtigste budskaber/områder, så den bliver handlingsrettet og let at tage frem og bruge.

Fremtidens daginstitutioner

Fredensborg kommune bygger en ny institution i hvert bysamfund. Den politiske ambition er

at få fire flotte flagskibe. Vi skal have en opmærksomhed på, hvordan vi sikrer, at alle daginstitutionerne er flagskibe - også de gamle og nedslidte.

Brug af frivillige

Borgmesteren har fokus på frivillige. Kristina har udsendt anmodning om bestyrelsens bemærkninger – svarfrist er den 17. maj.

2. Fonde

Bestyrelsen drøftede, hvem der kan hjælpe med at lave en ansøgning til Nordea Fonden. Diverse ansøgningsmuligheder blev vendt, herunder muligheden for at søge 10.000 kr. til bl.a. medarbejdere, naturtiltag, mindfulness/sanseoplevelser.

En daglig leder havde modtaget et tilbud om hjælp til at skrive ansøgninger fra en forælder. Områdebestyrelse vil gerne nedsætte en taskforce med deltagelse af forældrerepræsentant fra Firkløveren, Christina, og daglig leder i Solvang Ann Mari. Bestyrelsen vil i et opslag på Aula efterlyse andre forældre med kompetencer til at deltage.

3. Nyt fra forperson v. Rebecca

Arbejdsdag efter sommerferien

Der var forespørgsel om interessen for en fælles arbejdsdag efter sommerferien, hvor vi i bestyrelsen kan drøfte principper for forældresamarbejde, aktiviteter, traditioner mv. på tværs af Børnehusene Humlebæk. Bl.a. mhp. inspiration samt overvejelser om evt. behov for fælles linje på enkelte områder.

Dette blev aftalt. Forperson og områdeleder vender tilbage med datoforslag.

Lovændring vedr. skærme i dagtilbud

Rebecca orienterede kort om en ændring af dagtilbudsloven, som begrænser brug af skærme i dagtilbud og private pasningsordninger ud fra et forsigtighedsprincip. Lovændringen træder i kraft pr. 1. juli 2024.

4. Status på den økonomiske genopretningsplan

Orientering om forbrugsprocent pr. 30/4 2024

Områdelederen orienterede om, at ved budgetgennemgangen 30.04, så det ud til at vi med genopretningsplanen og såfremt børnetallet passer og forbruget på timetallet for medarbejdere hele tiden er tilpasset aktuelle børn indskrevne, så bevæger budgettet sig fornuftigt ud ift. afskrivningsplanen. Der er stadig spørgsmål fra OB ift. hvordan merforbruget er opstået.

En daglig leder oplyste, at der er kommet lidt ro på nu, og at man overvejer i højere grad, hvad man skal købe.

Når genopretningsplanen er på sit højeste indhentes omkring 100.000 kr. pr. måned. Klaus Gabrielsen, økonomiansvarlig for dagtilbud i Fredensborg Kommune vil gerne komme og orientere bestyrelsen om økonomien på et bestyrelsesmøde men ønsker en præcisering af det ønskede indhold. Forældrerepræsentanterne må gerne sende en mail til Kristina med de specifikke ønsker til, hvad der skal uddybes, så hun kan tage det med videre til Klaus.

Brev fra forældre

Områdelederen orienterede om indholdet af et brev, som en gruppe forældre har sendt til BSU (Børne- og Skoleudvalget). En stor del af kritikken i brevet vedrører ikke politiske beslutninger men beslutninger/prioriteringer taget tidligere i børnehuse Humlebæk. Dette gjorde områdelederen forældrene opmærksomme på, inden brevet blev afsendt. Kristina har også tilbudt at mødes med den pågældende gruppe forældre.

Medarbejderrepræsentanterne i bestyrelsen tilkendegav frustration ift. brevets indhold, som påvirker dem. Når man som medarbejder går på arbejde og gør sit bedste ift. børnene, kan man opfatte det lidt provokerende og trist, når der fokuseres mest på "antallet af perler".

Bestyrelsen drøftede og besluttede, at der skal være en generel opfordring til, at forældre henvender sig til bestyrelsen, hvis der er noget, man ønsker at få "løftet op".

5. Indsatser omkring børn i udsatte positioner i BHH

Pernille, AKT-leder i Humlebæk (både offentlige og private institutioner), orienterede om arbejdet med læringsmiljøet omkring børn i udsatte positioner i BHH. Herunder børnesynet i Barnets lov, AKT-strukturen og karakteren af aktuelle udfordringer blandt børnene.

AKT-teamet består af 4 medarbejdere, som har deres daglige arbejde i og omkring institutionerne. AKT-teamet samarbejder på tværs med de daglige ledere, kommunen, PPR, familierådgivning, sundhedsplejen mfl. med afsæt i kommunens børne- og ungepolitik.

AKT-teamets arbejde dækker et bredt felt, herunder fx:

- underretninger
- statusudtalelser fx på baggrund af underretningssager
- hjælp ifm. skilsmisssager
- arbejde med læringsmiljøet og børnefællesskaber
- vejledning til medarbejdere; hvad kan der ændres på.

Børn er en del af mange forskellige typer af fællesskaber, og AKT har fokus på børn, som er udenfor fællesskaberne. 15-20 pct. i dagtilbud er udsatte og risikerer allerede i deres daginstitution at blive ekskluderet. Det er vigtigt, at de voksne omkring børnene fokuserer på ressourcer fremfor at fokusere på problemer. Barnets perspektiv er vigtigt, og der skal være fokus på barnets stemme, når et barn mistrives. Dette slås fast i Barnets lov fra 1. januar 2024. Fælles for børn i udsatte positioner er, at de befinder sig uden for et fællesskab.

6. Trivselsforum

Der var generelt positive tilkendegivelser fra deltagerne i kommunens Trivselsforum. Det var rigtig spændende at mødes på tværs. Der var bl.a. en drøftelse om frivillighed; hvordan man i bysamfund kan hjælpe/styrke hinanden på kryds og tværs. Andre nedslag var:

- Nysgerrighed ift. hvordan børn i udsatte positioner trives i fritidsinteresser.
- Fokus på overgang fra daginstitution til skole – vigtigt med videndeling forældre imellem.
- Gode og relevante oplæg.
- Vigtig pointe fra en ung, som fortalte om, at der er behov for "tydelige voksne".

- Vigtigt med fokus på, at børn bare skal have lov til at være, og ikke nødvendigvis skal være på vej mod noget andet.

Eksempler på noget bestyrelsen kan arbejde videre med:

DTO, de længste ben, bare at være, skærme, tydelige voksne.

7. Punkter til kommende møder

- Forældremøde om stærke børnefællesskaber (på næste bestyrelsesmøde)
- FKU
- Fonde
- Den gode modtagelse

8. Kommunikation om dagens møde

- Der var positive tilbagemeldinger fra deltagerne i kommunens Trivselsforum, hvor man bl.a. drøftede brug af frivillige, videndeling forældre imellem ifm. overgange fra børnehave til fritidstilbud samt hvordan børn i udsatte positioner trives i fritidstilbud.

- Områdebestyrelsen nedsætter en taskforce, som skal arbejde med at søge fonde, og efterlyser forældre, som har lyst og kompetencer til at være med.

- Alle forældre opfordres til at gøre bestyrelsen opmærksom på, hvis man har ønsker eller forslag til noget, som der på kigges nærmere på/arbejdes med i Børnehusene Humlebæk.

9. Evt.

Ingen punkter.

10. Evaluering af dagens møde

Vi nåede ikke dette punkt.