

Anmeldt pædagogisk tilsyn i Fredensborg Kommunes dagtilbud, fritidshjem og fritidsklubber 2018

Formål med pædagogisk tilsyn

Jf. Dagtilbudsloven skal kommuner føre pædagogisk tilsyn med de kommunale, selvejende og private institutioner, der er beliggende indenfor en given kommune. Tilsynet er på den ene side en kontrolfunktion, hvor Fredensborg Kommunes pædagogiske konsulenter fra Center for Læring, Fritid og Sundhed får viden om og vurderer den pædagogiske udvikling i institutionen. På den anden side har tilsynet en vejledende funktion, hvor institutionen kan sparre med den pædagogiske konsulent i forhold til mulige tematikker og videreudvikling af institutionens praksis.

Børne- og Skole udvalget orienteres hvert andet år via Kvalitetsrapporten om resultatet af de anmeldte tilsynsbesøg. Konstateres der ved et tilsynsbesøg alvorlige forhold bliver centerchef for Center for Læring, Fritid og Sundhed, Marianne Ingeholm Larsen orienteret. En påtale og skærpet tilsyn kan tildeles institutionen.

I tilsynsrapporten vil kommentarer fra den daglige leder være markeret med grønt, og kommentarer fra den tilsynsførende konsulent markeret med blå.

Punkt 1 – fakta om institutionen og deltagere ved tilsynsbesøget

Områdeinstitution:

Børnehusene Humlebæk

Institutionens navn og adresse:

Frugthavens Vuggestue

Baunebjergvej 552

3050 Humlebæk

Antal stuer/grupper i institutionen: 4

Her anføres navn på stuen/gruppen, alder på stuens børnegruppe samt uddannelsesbaggrund og timetal for personalet, der er fast tilknyttet stuen.

Vi arbejder som et helt hus og medarbejdernes timetal skal derfor ses som et samlet hele!

Gruppe 1:

Aldersintegreret stue med 15 børn og 4 voksne.

Gruppe 2:

Aldersintegreret stue med 15 børn og 4 voksne.

Gruppe 3:

Aldersintegreret stue med 15 børn og 4 voksne.

Gruppe 4:

De ældste vuggestuebørn er etableret i lokaler i børnehaven med voksne fra vuggestuen.

Institutionens normering i enheder, herunder normeringens fordeling mellem vuggestue- og børnehavebørn

Normeringen er 9,40 for de 0 til 2 årige

Antal børn/unge indmeldt i institutionen på dato for tilsyn

0-2 år: 43 børn – 86 enheder

Konsulentens kommentarer til fakta om institutionen:

Frugthavens vuggestue og frugthavens børnehave ligger placeret på to lokaliteter ved siden af hinanden. De tænker sig som én samlet institution, men med to særskilte ledere. Der lægges stor vægt på sikring af en god og tryk overgang fra vuggestue til børnehave. pt. er den ældste vuggestuegruppe etableret i børnehavens lokaler, dels grundet de mange nyopstartede vuggestuebørn og dels for at sikre en glidende overgang til børnehaven. Det gode samarbejde mellem de to ledere bevirker, at lokaler og kompetencer kan sættes i spil på kryds og tværs af de to huse.

Da der er kommet mange små vuggestuebørn til, har Lene valgt at omorganisere børnegrupperne, i ønsket om at skabe de bedste betingelser for balance og ro. En omorganisering som de netop er i gang med, og som Lene oplever, at personalet arbejder målrettet med.

Punkt 2 – tilstedeværelse ved det pædagogiske tilsynsbesøg

Dato for tilsyn: 5.2.2018

Pædagogisk konsulent: Susanne Søholt

Daglig leder: Lene Kirschmeyer

Medarbejderrepræsentant: -

Efter skøn fra den tilsynsførende, den daglige leder/områdelederen kan følgende deltage:

Områdeleder: -

Punkt 3: Opfølgning fra sidste tilsyn:

Hvordan er der blevet fulgt op på tilsynet, og hvordan har I arbejdet med de anbefalede tiltag?

Vi har siden sidste tilsyn i 2014 arbejdet på at højne kvaliteten inden for alle områder. Vi har kontinuerligt haft stort fokus på faglig udvikling indenfor: Sprog – bl.a. gennem kursusforløb i 2015 "Den fokuserede sprogindsats for børn fra 0-2 år", som samtlige vuggestue afdelingerne fra Børnehusene Langebjerg deltog, og Sproggaven som vi er godt i gang med nu.

Vi har arbejdet med indretning af tydelige og små inkluderende læringsrum, hvor vi tager udgangspunkt i den specifikke lille børnegruppe, og hvor læringsrummet udenfor også har været i brug. Børnene er bl.a. via udflugter og bevægelse i naturen på legepladser, ture til Feddet og i nærområdet blevet udfordret og gjort bevidste om at bevæge sig i naturen.

Forældresamarbejde på nye måder, inklusion og pædagogisk refleksion, er til stadighed på dagsorden på personale-, pædagog- og medhjælpermøder samt i dagligdagen.

Uddannelse af ressourceteknikere

Vi har i 2016 og 2017 arbejdet hen imod trivsel og arbejdsglæde og haft stort fokus gennem Projekt Et bedre arbejdsliv. Projektet har givet refleksion om vigtigheden af, at hver enkelt medarbejder tager medansvar for det fælles arbejdsmiljø.

Brugen af og kendskabet til digitale medier er stadig på opstart stadiet, hvor udfordringerne bl.a. er af teknisk karakter.

Konsulentens kommentarer:

Som en del af det anmeldte tilsyn i 2017, har institutionerne skulle foretage en selvevaluering, samt foretage et gensidigt besøg med en af naboinstitutionerne. Frugthaven og Sletten legeakademi har besøgt hinanden. Her fik Frugthavens vuggestue god tilbagemelding i forhold til de tydeligt etablerede læringsmiljøer, og det målrettede arbejde med læring.

Punkt 4: Institutionens pædagogiske arbejde ifht. årsplan, pædagogisk læreplan og Tegn på Læring

Vi har ingen nærværende pædagogisk læreplan at referere til.

Årsplaner (indsatser affødt af lederaftaler m.m.)

I hvilken grad er årsplanen implementeret i den daglige pædagogiske praksis i institutionen (på en skala fra 1-5, hvoraf 5 er det højeste)?

Samlet vurdering for implementeringsgrad: 4

Indsats Tema Vurdering fra 1-5

Indsats (de mål, som står i årsplanen):

Opkvalificering af personalet ift. at arbejde med børns differentierede sprogniveau/Sproggaven 4

Indsats (de mål, som står i årsplanen):

Det gode arbejdsliv – mindre sygefravær 5

Indsats (de mål, som står i årsplanen):

Uddannelse af ressourcedektiver 4

Indsats (de mål, som står i årsplanen):

Brandøvelse med personalet er udført 5

Kursus i Brandbekæmpelse med Frugthavens personale er planlagt til den 26. september

Uddyb ovenstående besvarelser med eksempler:

Uddybes gerne ved tilsyn

Konsulentens samlede vurdering:

Er godt i gang med at arbejde med målene/indsatserne X

Er påbegyndt arbejdet med målene/indsatserne

Er ikke i gang med at arbejde med målene/indsatserne

Pædagogiske læreplaner (0-14 år)

Hvilket læringsmål i læreplanen har I været mest optaget af?

Med afsæt i "de gamle læreplanstemaer" og årsplan: Vi har bl.a. arbejdet med sprog, sprogaven, inklusion, inddragelse af forældre, rutiner og anerkendelse børn og børn i mellem voksne - voksne imellem, og børn voksne imellem

Hvordan kan det ses i dagligdagen hos børn, unge, personale og forældre?

Børn og forældre har fået kendskab til arbejdet med

Sprogaven bl.a. via samtaler og synligt placeret

sprogmateriale. På forårets forældremøde 2017 var temaet

Sprog, børns sproglige udvikling og Sprogaven på

dagsordenen. Sprogkufferter og samtalebilleder – rim og

remser blev præsenteret og afprøvet. Vigtigheden af at

forældre og fag personalet samarbejder omkring børns

sproglige udvikling blev tilkendegivet. Forældrene inddrages i samarbejdet omkring deres børn på en anerkendende måde. Vuggestuebørn tilkendegiver deres meninger og holdninger i deres dagligdag i institutionen. Personalet har via institutionens kontinuerlige fokus på inklusion altid fokus på at "høre og se" børnenes signaler.

Tegn på Læring

I hvor høj grad er EVA's Tegn på lærings-materiale implementeret i institutionen?

Sæt x

I høj grad

I nogen grad X - Hver gruppe anvender materialet ved planlægning af mindre pædagogiske aktiviteter - (udbydes ved tilsynet)

Slet ikke

Hvilken ny viden har I via arbejdet med Tegn på lærings-materialet fået til det videre pædagogiske arbejde?

Refleksion, dialog og overvejelser over egen praksis og om hvad der virker i forbindelse med børns læring, og særlig hvad der virker for den enkelte børnegruppe. Pædagogerne er bevidste om at have indflydelse på indretning af læringsrummet og på børnenes læringsbetingelser i institutionen.

Udbyg med eksempler hvordan dokumentation og evaluering TPL er blevet brugt i det videre pædagogiske arbejde?

Vi har gavn af det systematiske arbejde med TPL- skemaerne, hvilket giver et godt overblik over vores pædagogiske arbejde. Dette medfører en øget bevidsthed, refleksion og evaluering af vores praksis.

Anvendes der i institutionen andre refleksionsredskaber til planlægning, evaluering og dokumentation, anføres disse herunder:

Vores pædagogiske planlægning og aktivitetskema giver overblik over børnergrupper og muligheden for, at arbejde på tværs af grupperne med aktiviteter som kan tilgodeses de enkelte aldersgrupper/ relationer.

Konsulentens samlede vurdering af arbejdet med læreplaner og TPL:

Er godt i gang med arbejdet X

Har overvejelser og er små i gang

Har ikke mange overvejelser og er ikke kommet i gang

Kommentarer fra konsulenten:

Lene oplever udviklingspotentiale i forhold til arbejdet med dokumentation og evaluering i personalegruppen. Et område som fremadrettet vil være i fokus.

Punkt 5 – Børns/unges trivsel

Børnemiljøvurdering:

Hvornår har I sidst foretaget en børnemiljøvurdering?

2017

Hvor ofte foretager I børnemiljøvurderinger?

Tilstræbes hvert 2- 3. år.

Hvordan foretager I børnemiljøvurderinger?

Materiale afsæt DCUM – Digitale spørgeskemaer gennemføres af de voksne.

Hvem undersøger børneperspektivet på jeres pædagogiske praksis?

Dette beror på selv-refleksion og evaluering, forstyrrelser fra "omverden" i form af forældrenes generelle feedback og studerendes observationer, nysgerrighed og undring.

Hvilke temaer som børnene/de unge har givet udtryk for i børnemiljøvurderingerne, har I valgt at arbejde videre med i institutionen?

Efter udfyldelse af de digitale spørgeskemaer påbegynder arbejdet nu med at prioritere de temaer vi vil arbejde videre med

Hvordan omsætter og udvikler I resultaterne af børnemiljøvurderingerne til pædagogisk praksis?

Gennem refleksion og udarbejdelse af mål for de temaer vi vælger – arbejdet er ikke kommet i gang endnu.

På hvilken måde har børnene/de unge mulighed for at tilkendegive deres meninger og holdninger i hverdagen? Og på hvilken måde evalueres der og arbejdes med dette?

Vuggestuebørn tilkendegiver deres meninger og holdninger i deres dagligdag i institutionen. Personalet har via institutionens kontinuerlige fokus på inklusion altid fokus på at "høre og se" børnenes signaler.

TOPI, inklusion og tværfagligt samarbejde:

Organisering af vurderingspraksis

Hvor og i hvilket forum drøfter personalegruppen børnenes og de unges trivsel, læring og udvikling systematisk og målrettet?

På ugentlige pædagog- og medhjælpermøder samt på personalemøder.

Hvordan arbejder I med børnenes/de unges indbyrdes relationer?

Det gør vi ved via vores kontinuerlige fokus på og arbejdet med inklusion i den pædagogiske dagligdag. Gennem de daglige rutiner, planlagt og selvvalgt leg for børnene, arbejder vi med at udvikle inkluderende fællesskaber og styrke venskaber på tværs af alder, køn, kompetencer.

Hvordan arbejder I med personalets relationer til børnene?

Gennem fokus på anerkendelse, dialog og nærvær. Vi har fokus på at skabe tydelige rammer og rutiner hvor vi skaber tryghed, tilknytning, tillid og være anerkende og omsorgsfulde voksne. Vi støtter børnene, stiller krav og giver dem omsorg,

Hvordan arbejder I med personalets relationer til børnenes forældre?

Etablering og opretholdelse af gensidige tillid, dialog, arbejder vi med at være åbne og direkte om gensidige forventninger, ønsker, håb, ressourcer.

I hvor høj grad har institutionen implementeret Hjernen & Hjertet?

Hvem udarbejder vurderingerne? Noterer I, hvem der foretager vurderingerne?

Det er pædagoger og medhjælper i samarbejde, der udarbejder DIALOG vurderingerne, ved børnenes overgang til børnehave. TOPI udfyldes af de medhjælpere og pædagoger som arbejder med de pågældende børn i hver gruppen.

Hvordan inddrager I barnets forældre i opfølgningen?

Gennem dialog, primær mundtlig overlevering.

Inklusion

Hvilke strategier har I for børn/unge i udsatte positioner?

Interne samtaler, observation og refleksion, forældresamtaler, AKT – Systemet IK, TK.

Vi arbejder med anerkendende pædagogik, ressourcetænkning og hvordan får vi ressourcerne i barnet til at blomstre.

Hvad er proceduren overfor de børn/unge, som I særligt er bekymrede for?

Refleksion over handling ift. de udfordringer barnet befinder sig i, dialog med forældre, målsætning, sparring, IK, TK , underretning.

Hvordan og hvornår inddrager I forældrene?

Vi inddrager forældrene gennem dialog, på en inkluderende og anerkende måde. Vores bekymringer tilkendegiver vi så tidligt som muligt.

Tværfagligt samarbejde

Hvilke resultater har I opnået i det tværfaglige samarbejde?

Familieafdelingen, sundhedsplejen, AKT, PPR, skole mm. Kom med et par eksempler på det tværfaglige samarbejde?

Vi har haft god sparring og samarbejde med pædagogisk vejleder og PPR. Vi kunne ønske at vi stadig kunne tilbyde forældrene vejledning og selv modtage sparring i forhold til børns motoriske udfordringer ved at en fysioterapeut stadig var tilknyttet PPR.

AKT-organisering – jeres erfaringer?

Organiseringen af denne er i proces.

Oplever I at arbejdet med tidlig indsats er forbedret efter AKT organiseringen er indført. Hvis ja/nej – hvordan?

Dette er for tidligt at svare på, da organiseringen stadig er i proces

Konsulentens samlede vurdering:

Arbejder inkluderende

Er gået i gang med at arbejde inkluderende

Er ikke kommet i gang med at arbejde inkluderende

Konsulentens samlede vurdering:

Meget tilfredsstillende tværfagligt samarbejde

Tilfredsstillende tværfagligt samarbejde

Mindre tilfredsstillende tværfagligt samarbejde

Punkt 6 – Pædagogisk sprogarbejde og Sproggaven

Hvor mange børn har I med sproglige udfordringer? (dvs. børn, der viste tegn på behov for fokuseret og særlig indsats i den seneste sprogvurdering)

Vi har ikke nogen børn i øjeblikket

Hvordan har I organiseret sprogvurderingen af børnene?

Pædagogerne foretager dem kontinuerligt inden børnene starter i børnehave

Hvem foretager sprogvurderingerne?

Pædagogerne som har børnene i deres gruppe

Hvilke kvalifikationer har personalet, der foretager sprogvurderinger?

Kurser, sidemandsoplæring, litteratur

Hvordan tilrettelægger I sprogstimulering i forhold til det enkelte barns behov?

Vi tilrettelægger sprogstimulering i forhold til børnenes dagligdag: børnemøder, måltiderne, konfliktløsning, leg, Sproggaven osv.

Har I eksterne/interne sprogpædagoger?

Konsulentens samlede vurdering:

Meget tilfredsstillende organisering og udførelse af sprogarbejdet X

Tilfredsstillende organisering og udførelse af sprogarbejdet

Mindre tilfredsstillende organisering og udførelse af sprogarbejdet

Punkt 7 - Samarbejde med forældregruppen, inddragelse, involvering og kommunikation

Nævn eksempler på tiltag, som har styrket forældresamarbejdet:

Vores modtagelse af nye forældre, indkøringsprocedure, forældremøder, cafe-eftermiddage, arbejdet i forældrekontaktudvalget, vores daglige omgangstone og mødet med børn og forældre hver dag. Vi er meget tydelige omkring ønsker om forældres feedback og henvendelser til os. Vi tilkendegiver ved barnets start i institutionen at samarbejdet omkring deres barn er et fælles anliggende, som fordrer en gensidig åbenhed og tillid. "Vi kan ikke gætte, hvad hinanden tænker"

Har I haft klager? I hvilken form? Fra hvem? Hvad har de handlet om?

Vi har ikke haft klager men henvendelser/bekymringer: At lågen ikke altid bliver lukket,, normering, opsyn på legepladsen, relationer - Børn der bider andre børn.

Hvordan har I håndteret dem?

Gennem dialog. Vi tager forældrenes henvendelser og perspektiv alvorligt og tager en dialog med afsæt i bekymringerne. Vi er handlingsorienteret og tydelige.

FAMILY

Hvordan kommunikerer I med forældre på FAMILY?

Systematiseret i form af dagbog, beskeder, billeder bl.a. til at skabe tryghed, mm.

Hvordan arbejder I med at sikre, at forældrene anvender og bliver ved med at bruge systemet?

Vi sætter positive forventninger og krav og følger op, hvis nogle forældre ikke anvender systemet.

Punkt 8 – Institutionens personale

Personalesammensætningen i institutionen (Antal pr. dato)

Pædagoguddannet: 9 inkl. Daglig leder.

Uden pædagogisk uddannelse: 4 pædagogmedhjælpere

Pædagogstuderende: 1

Med PGU/PAU:

Antal personale på fuld tid

Antal personale på deltid

Hvor meget personale har været på uddannelse i år? - Hvilke uddannelser?

Intern uddannelse: 1 medarbejder er i gang med Ressourcepædagoguddannelse.

Er der nogen plan for personalets efter- og videreuddannelse?

Vi følger de tilbud, som Fredensborg Kommune udbyder og prioriterer. Områdeinstitutionen prioriterer efter behov interne uddannelser.

Har personalet de kompetencer, der er brug for?

Ja generelt...men vi er altid sultne efter mere viden. Der er dog brug for kompetencer hen imod at inkluderer flere børn med særlige behov.

Hvor kan I se, at der er et kompetenceudviklingsbehov?

Sprogtilegnelse, inklusion (specialpædagogik i almenpædagogikken)

Er der nogle specifikke ønsker til efter- og videreuddannelse?

Sprogtilegnelse, Kommunikation (hvordan positionerer man sig fagligt og mellemmenneskeligt i dialogen med forældre om deres barns udfordringer.)

Konsulentens samlede vurdering:

God match mellem faglige kompetencer /opgaveløsning: X

Tilfredsstillende match mellem faglige kompetencer

/opgaveløsning:

Dårlig/ingen match mellem faglige kompetencer

/opgaveløsning:

Punkt 9: Hygiejne, Sundhed og Sikkerhed

Har I udviklet procedurer for nyansatte medarbejdere i institutionen, fx. sikkerhed, 1. hjælp, beredskab i forhold til brand og mistanke om overgreb mod børn, køkkenhygiejne?

Ja - Medarbejderpolitikken, mentorordning, samt "Den gule mappe"/ Vejledninger.

Ved ny ansættelser er udarbejdet procedure for formidling af informationer vedrørende institutionen

Indhenter I forældretilladelser til at transportere børn/unge i bus/bil?

Ja på FAMLTY

Er der tilbud om førstehjælpskursus for nyansatte medarbejdere?

Ja

Er der tilbud om brandbekæmpelse for nyansatte medarbejdere?

Til dels - vi opdaterer men ikke hver gang, der tiltræder nye.

Hvornår har institutionen sidst gennemført evakueringsøvelse?

Efter vejledning fra Brandinspektøren, har vi på et aftenmøde i februar 2017 gennemgået evakueringsproceduren.

Anvender I soveseler? Ja Hvis ja, hvilke procedurer har I?

Der sidder godkendte seler i alle barnevogne og krybber. Børnene bliver spændt fast under søvn. Selerne skal være strammet tilpas til om barnet.

Har I seleskærer tilgængelig ved selerne, så børnene kan skæres fri ved nødsituation?

Ja i krybberummet

Fredensborg Kommune - Solsikker Kommune

Har I formuleret og vedtaget en solpolitik? Hvis ja, evalueres den hvert andet år?

Børnehusene Humlebæk har udarbejdet en solpolitik, som evalueres hvert andet år.

Solpolitikken ligger på Børnehusene Humlebæks Hjemmeside

Har børnene mulighed for at søge skygge under træer, overdækning, solsejl mellem kl.12-15?

Ja

Har I opmærksomhed på at beskytte børnene hud med solhat og tøj?

Ja

Hvordan er jeres rutiner for brug af solcreme?

Daglige rutiner: efter frokost, efter frugt og ved behov.

Hvilken solcreme anvender I? Hvor meget?

Derma Faktor 15 – uparfumeret

Hvordan informerer I forældrene om vigtigheden af solbeskyttelse?

Formidling på FAMLY og på opslagstavle samt mundtlig formidling. Brug af hatte fra Kræftens bekæmpelse.

Hygiejne - opfølgning på hygiejne tilsynsanbefalinger

Er der særlige indsatser i forhold til hygiejnepolitikken.

Hvordan er det gået?

Fokus på at mindske brugen af tæpper, som ikke kan vaskes. Vi har storfokus på hygiejne i almindelighed og på håndhygiejne i særdeleshed særlig i forbindelse med pusle- og skiftesituationer. Vi har procedure for hvordan vi skifter børn og på hvilken måde puslepladsen og pusleområdet rengøres efterfølgende. Dette for at mindske sygefravær blandt både børn og personale.

Konsulentens samlede vurdering:

Gode procedurer for varetagelsen af hygiejne, sundhed og sikkerhed X

Tilfredsstillende procedure for varetagelsen af hygiejne, sundhed og sikkerhed

Dårlig/ingen procedure for varetagelsen af hygiejne, sundhed og sikkerhed

Punkt 10: Praktikinstitution

Er institutionen uddannelsesinstitution og modtager jævnligt pædagogstuderende?

Ja

Er der udarbejdet praktikstedsbeskrivelse i forhold til den nye pædagoguddannelse?

Ja

Hvordan fungerer organiseringen med praktikkoordinator i områdeinstitutionen? Fordele/ulemper

Har praktikvejlederne en form for vejlederkursus? Hvis ja, hvilke?

Ja - Diplom: Vejlederuddannelse UCC

Kursus fra seminariet:

Kursus fra SOPU:

Andet:

Hvordan organiseres arbejdet med den pædagogstuderende og praktikvejledningen?

Fællesvejledning, individuel vejledning, systematiseret

Voksenpædagogiske overvejelser omkring læringsmiljøet for pædagogstuderende:

Den studerende fungerer på lige fod med resten af personalet, men med fokus på, at vedkommende skal have mulighed for og plads til at være studerende.

Andet fx PAU-elever:

Punkt 11: Institutionens selvvalgte tilsynsystema

(Konsulentens beskrivelser)

Anerkendende sprog, kommunikation og atmosfære i institutionerne

Fysiske ramme/læringsmiljøer

- foregår der det, rummet er beregnet til?
- Anvendelse/alternativ anvendelse
- Er bøgerne kommet i børnehøjde?

Konsulentens observationer hertil er indskrevet i de følgende afsnit

Punkt 12: Konsulentens vurdering af institutionens

praksis ift. Kvalitetsparametre (Konsulentens beskrivelser)

6 indsatser, der referer til BU-politikken på forskellige niveauer:

Læring

Lene fortæller, at der er et højt refleksionsniveau i medarbejdergruppen i forhold til at sikre børnenes trivsel, læring og udvikling. Eksempelvis arbejdes der målrettet med små grupper, hvor det pædagogiske indhold tilpasses til børnenes alders- og funktionsniveau. Læringsmiljøerne er mobile så de kan ændres og justeres i forhold til den pågældende børnegruppe.

Inklusion

To medarbejdere har netop været på kursus i Mary fondens "fri for mobberi" materiale, som har til hensigt at understøtte det eksisterende arbejde omkring børnenes sociale udvikling. Endvidere fortæller Lene, at de drager nytte af den pædagogiske vejleder som er knyttet til området i forhold til sparring og vejledning af pædagogiske udfordringer og processer.

Sundt og aktivt liv

Institutionen modtager mad fra områdets fælleskøkken, og husets motoriske fokus understøtter børnenes aktive liv.

Sprog

Arbejdet omkring kommunens kommunale indsats sproggaven er implementeret og indsat i en fast kadence i forhold til dialogisk læsning og sprogunderstøttende aktiviteter. Derudover opfordres forældrene til at låne sprogkufferterne med hjem, så forældrene også introducere til den dialogiske læsemetode.

Fornyelse forældresamarbejde

Lene oplever et godt og konstruktivt samarbejde med forældregruppen. De har blandt andet fået god tilbagemelding i forhold til hurtig håndtering og tilbagemelding på diverse henvendelser mv.

Digitalisering

Der er digitale medier til rådighed i Frugthavens vuggestue. Materialerne er fint implementeret i forhold til personalets arbejde med dokumentation og information til forældregruppen. Der hvor der i højere grad ønskes et kompetenceløft er i forhold til det digitale arbejde i og omkring børnegruppen.

Punkt 13: Observationer i institutionen – hverdagslivet (Konsulentens beskrivelser)

Daglige leder Lene Kirschmeyer viser mig rundt i institutionen.

Institutionens fysiske rammer er lyse og indbydende, og specifikt indrettet til vuggestuebørn. Husets to fællesrum er tydeligt indrettet med materialer der appellerer til forskellige bevægelsesaktiviteter, ligesom husets motorikrum rummer uanede muligheder for at udfordre børnenes motorisk.

Pædagogiske materialer, informationstavler og beredskabsplaner er ophængt hensigtsmæssigt og let tilgængeligt. Gulvene i fællesrummet er etableret med små udstillingsrum hvor materialer kan visualiseres og understøttes med historier og musik gennem en højttaler som er placeret over udstillingsrummet. Spændende indretningsdetaljer som kan understøtte det pædagogiske arbejde i børnehøjde.

Stuerne er indrettet med tumlematerialer, sansematerialer, læsekroge og små miljøer med legetøj. Da vi går rundt på de forskellige stuer, er børnene i gang med selvforvaltede lege. Jeg oplever voksne som er opmærksomme på de enkelte børn i børnegrupperne, og voksne som sætter sig på gulvet i øjenhøjde, tæt på børnenes selvforvaltede lege hvor de på pædagogisk vis understøtter og guider børnene når der opstår behov herfor.

Jeg oplever god stemning, og et stort engagement til løbende at ændre og udvikle praksis i forhold til de konkrete børnegrupper.

Punkt 14: Opsamling på tilsynet – herfra og videre

Har dine besvarelser i spørgeskemaet givet dig anledning til at overveje nye tiltag eller ændre praksis i din institution?

Er der indsatser, som tilsynet giver anledning til, at institutionen i særdeleshed arbejder målrettet med?

Tilsynet anbefaler, at institutionen i højere grad inddrager digitale medier i det pædagogiske arbejde, til at understøtte børnenes digitale dannelse. Ved at undersøge- og indhente viden om det som børnene er optagede af, kan det pædagogiske personale bidrage til barnets digitale dannelse. Ligesom go-pro kameraer kan sættes på et af børnenes hjelme på cykelture. Når børn og voksne kommer tilbage fra turen, kan de sammen indtale oplevelser fra turen til videoen mv.

Målet er:

Arbejdsopgaver:

Hvem er ansvarlig for hvilke opgaver?

Tidsplan for den enkelte opgave:

Tilsynet er udført:



Underskrift daglig leder

Underskrift konsulent

Indtastning af resultater på baggrund af kvalitetskoncept

Årstal 2018

Område:

Børnehusene Humlebæk

Institutionens navn:

Frugthaven

Læring	Organisering	Kompetence udvikling	Refleksion	Indretning
Nyt fokusområde				
Godt i gang				
Veletableret praksis		x		
Praksis med særlig høj ekspertise	X		x	x
Et sundt og aktivt liv	Organisering	Kompetence udvikling	Refleksion	Indretning
Nyt fokusområde				
Godt i gang				
Veletableret praksis		x		
Praksis med særlig høj ekspertise	X		x	x
Sprog	Organisering	Kompetence udvikling	Refleksion	Indretning
Nyt fokusområde				
Godt i gang				
Veletableret praksis		x	x	
Praksis med særlig høj ekspertise	X			x
Inklusion	Organisering	Kompetence udvikling	Refleksion	Indretning
Nyt fokusområde				
Godt i gang		x		
Veletableret praksis	x			
Praksis med særlig høj ekspertise			x	x
Digitalisering	Organisering	Kompetence udvikling	Refleksion	Indretning
Nyt fokusområde	x	x	x	x
Godt i gang				
Veletableret praksis				
Praksis med særlig høj ekspertise				
Forny et forældresamarbejde	Organisering	Kompetence udvikling	Refleksion	Indretning
Nyt fokusområde				
Godt i gang				
Veletableret praksis				
Praksis med særlig høj ekspertise	X	x	x	x